

Resolució de 29 de desembre de 2025 del Rectorat de la Universitat de València per la que s'aproven les normes que regiran el procediment d'inscripció de grups d'investigació al Registre d'estructures d'investigació d'aquesta universitat i s'obri el termini de presentació de sol·licituds. [Exp. [INV25-07-10](#)]

Per acord del Consell de Govern de la Universitat de València de 28 de març de 2013 es va aprovar el [Reglament pel qual es desenvolupa el procediment per a la creació d'estructures d'investigació de la Universitat de València](#), reglament que va estar modificat per acord del mateix òrgan de 20 de desembre de 2022.

L'article 2 d'aquest Reglament estableix que periòdicament, i, almenys una vegada a l'any, el vicerektorat amb competències en matèria d'investigació i política científica obrirà un termini per a la presentació de sol·licituds per al reconeixement de grups d'investigació.

Així doncs, per tal de donar compliment a l'esmentat precepte, aquest Vicerektorat, en el exercici de les funcions i competències que té atribuïdes, d'acord amb la resolució de 20 de maig de 2022 del Rectorat de la Universitat de València (DOGV 30/05/2022), per la que es deleguen en la persona titular del Vicerektorat d'Investigació les competències en matèria de recerca, en particular les relatives a les relacions amb instituts universitaris d'investigació, altres estructures específiques d'investigació i grups d'investigació,

RESOL:

Aprovar les normes que regiran el procediment d'inscripció dels grups d'investigació al Registre d'Estructures d'Investigació de la Universitat de València (REIUV) que figuren com a Annex I a la present Resolució, i obrir el termini de presentació de sol·licituds.

Contra aquesta resolució que exhaureix la via administrativa, es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua publicació al Tauler Oficial de la Universitat de València. Tanmateix, es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta resolució, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

València, en la data de la signatura,

Vicerektor d'Investigació

ANNEX I

NORMES QUE REGIRAN EL PROCEDIMENT D'INSCRIPCIÓ DE GRUPS D'INVESTIGACIÓ AL REGISTRE D'ESTRUCTURES D'INVESTIGACIÓ DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

1. OBJECTE, ÀMBIT I EFECTES

L'objecte d'aquestes normes és regular el procediment d'inscripció al Registre d'Estructures d'Investigació de la Universitat de València (REIUV) dels grups d'investigació de la Universitat de València (GIUV). La inscripció al REIUV dels GIUV que complisquen allò establert als capítols I i IV del reglament, es produirà, previ l'informe de la Comissió d'Investigació, per resolució de la persona titular del Vicerektorat d'Investigació.

Aquesta inscripció no suposarà la creació de cap unitat orgànica nova dins de l'estructura de la Universitat ni l'adjudicació directa de recursos humans o materials.

2. FORMALITZACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ DE LES SOL·LICITUDS

- Podran demanar la inscripció al REIUV les persones responsables dels GIUV, que complisquen els requisits establerts a l'article tercer del reglament pel que es desenvolupa el procediment per a la creació d'estructures d'investigació de la Universitat de València per a ser membres del grup.
- Cap investigador o investigadora no podrà pertànyer com a membre a més d'un GIUV, sense perjudici que pugui integrar-se com a col·laborador o col·laboradora d'altres GIUV. La pertinença en GIUV no serà incompatible amb la realització de projectes o treballs científics de caràcter conjunt amb altres grups GIUV o d'altres centres d'investigació.
- Les persones sol·licitants i les proposades com a membre dels GIUV hauran de tenir degudament actualitzat en l'aplicació CURRICUL@ de GREC els seus *currículum vitae* corresponents als darrers tres últims anys.
- Les sol·licituds, adreçades al Vicerektorat d'Investigació, hauran de presentar-se mitjançant el següent enllaç: <https://links.uv.es/giuv/sabio> on es trobarà el procediment habilitat en la plataforma Sabio - Gestió d'Estructures d'Investigació.
- A més, en el mateix termini de sol·licitud, les persones responsables hauran de remetre a la direcció de correu electrònic giuv@uv.es els següents formularis normalitzats, si es el cas:
 - ANNEX II, on s'indican les activitats i recursos del grup d'investigació.
 - ANNEX III, on s'indican les dades de les persones proposades per a participar en el grup que no tenen vinculació laboral ni estatutària amb la Universitat de València.
- En aquesta convocatòria s'ha inclòs una **Guia per a l'usuari** que conté indicacions molt importants a tindre en compte per a l'emplenament de les sol·licituds i que podrà descarregar-se des de la pàgina [web del Servei de Gestió de la Investigació](#).
- Les dades dels GIUV que es demanaran al formulari són les següents:

IDENTIFICACIÓ – En castellà, valencià i anglès

Denominació | Acrònim | Descripció de l'activitat investigadora | Objectius científicotècnics | Pàgina web

COMPOSICIÓ

Director/a, membres i col·laboradors/es de l'equip d'investigació

CLASSIFICACIONS (referides a les activitats del grup en el seu conjunt)

AREA_AEI | CNAE | UNESCO | ONU_ODS | CHEUROPÀ | ANEP | AREACOMISSIÓ_CI

CAPACITATS: ACTIVITATS I RECURSOS - En castellà, valencià i anglès

Activitats rellevants

Recursos e infraestructures rellevants

LÍNIES D'INVESTIGACIÓ - En castellà, valencià i anglès

Denominació i descripció | Camps d'aplicació | Classificació FRASCATI | Paraules clau

- h) No es demanarà cap documentació acreditativa en el moment de formalitzar les sol·licituds. No obstant, es faculta a l'òrgan instructor per a requerir l'aportació, si escau, de la documentació escaient.
- i) El termini per a la presentació de sol·licituds romandrà obert del **30 de desembre de 2025 al 2 de febrer de 2026**, ambdós inclosos.
- j) En acabar aquest termini i revisades les sol·licituds, el Vicerektorat d'Investigació, previ informe de la Comissió d'Investigació, resoldrà les sol·licituds.

3. INSTRUCCIÓ DEL PROCEDIMENT

- a) De la instrucció del procediment s'encarregarà el Servei de Gestió de la Investigació, que realitzarà les actuacions escaients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades segons les quals s'haja de pronunciar la resolució.
- b) Les comunicacions de totes les actuacions que es realitzen en el procediment s'efectuaran, sempre que resulte tècnicament possible, a través dels mitjans electrònics, tret d'aquelles per als quals es dispose un mitjà distint específicament en aquesta resolució o es considere adient i justificat per circumstàncies concurrents.
- c) Per qualsevol comentari o consulta que desitge formular als gestors del procediment al voltant d'aquestes normes o els tràmits administratius pot escriure a l'adreça electrònica giuv@uv.es.

4. RESOLUCIÓ I NOTIFICACIÓ

- a) Finalitzat el procés de revisió, la concessió o la desestimació de les sol·licituds d'inscripció al REIUV es realitzarà, tenint en compte els requisits establerts al Reglament i previ informe de la Comissió d'Investigació, per resolució del Vicerektorat d'Investigació.
- b) La resolució d'inscripció es notificarà als sol·licitants mitjançant la Seu Electrònica de la Universitat de València.

5. SEGUIMENT I CONTROL

El seguiment i avaluació de l'activitat dels GIUV inscrits al REIUV correspon a la Comissió d'Investigació, que realitzarà les tasques d'avaluació i supervisió d'acord amb el barem per a l'avaluació de la Memòria d'Investigació, basant-se en les activitats d'investigació, les activitats de transferència i la capacitat de finançament sostenible que té el grup d'investigació.

6. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

a) Dades del Responsable:

Universitat de València Estudi General CIF:
Q4618001D
Av. Blasco Ibáñez 13
46010 Valencia

b) Finalitats i condicions del tractament

En compliment del Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, l'informem que les seues dades

s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que procedisquen amb la finalitat de gestionar i tramitar la corresponent sol·licitud.

c) Procedència de les dades

La Universitat de València solament tractarà les dades proporcionades pel sol·licitant. Les dades dels integrants del grup la inscripció del qual es sol·licita seran facilitades pel sol·licitant que conste en el formulari d'inscripció amb l'autorització prèvia dels afectats.

d) Destinataris i destinatàries de les dades personals

No es preveu la comunicació de dades personals.

e) Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran amb finalitats d'acreditació i certificació de la inscripció al registre.

f) Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i la rectificació o la supressió, o la limitació del tractament d'aquestes, o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets mitjançant un correu electrònic dirigit a lopd@uv.es remés des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, de la documentació acreditativa que corresponga, dirigit al delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València (Delegat de Protecció de Dades - Ed. Rectorat - Av. Blasco Ibáñez, 13 - 46010 València).

g) Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i entitats associades estan adaptades a la LOPD y al RGPD. Tenen habilitada una adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

h) Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les polítiques de privacitat poden consultar-se en <http://links.uv.es/lopd/dpo>

7. RECURSOS

Les resolucions de terminació del procediment a que es refereix l'apartat 4, exhaureixen la via administrativa, i contra elles es podrà interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que les haja dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de notificació de la resolució. També es podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats del contenciós administratiu, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de notificació de la resolució, sense perjudici de la interposició de qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

ANNEX II
REGISTRE DE GRUPS D'INVESTIGACIÓ
ACTIVITATS I RECURSOS

TIPUS D'ESTRUCTURA: Grup d'Investigació - GIUV

ACRÒNIM:

DENOMINACIÓ:

Activitats SERVEI

Redacte els serveis de forma comprensible per l'entorn socioeconòmic, per exemple:

- Assessoria en ...
- Desenvolupament de ...
- Anàlisi de ...
- Elaboració de plans de ...

Denominació:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Descripció:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS

Si necessita introduir noves activitats, copie la taula i pegue-la tantes vegades com siga necessari.

Activitats FORMACIÓ

Només cursos d'especialització, formació *ad hoc* per a empreses i no ensenyaments oficials.

Denominació:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Descripció:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS

Si necessita introduir noves activitats, copie la taula i pegue-la tantes vegades com siga necessari.

Activitats COL·LABORACIÓ

Només col·laboracions o relacions estables en el temps amb Entitats públiques o privades, amb una antiguitat superior a sis mesos.

No incloure col·laboracions en l'organització de congressos, fòrums, taules redones, cursos de postgrau o similars.

Denominació:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Entitat amb la qual col·labora:	
Descripció de la col·laboració:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Període:	

RECURSOS

Només recursos que siguen singulars i especials.

No incloure:

- Software ofimàtic o acadèmic
- Equipament informàtic
- Laboratoris d'ús comú
- Equipaments i recursos d'altres infraestructures, per exemple de l'SCSIE, CECT, Biblioteques, etc.

TIPUS: trie un tipus entre: Equip, Laboratori, Material biològic, Sistemes , Software, Tècniques	
Denominació:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Descripció científica:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS
Aplicació empresarial:	VALENCIÀ-CASTELLÀ-ANGLÉS

Si necessita introduir nous recursos, copie la taula i pegue-la tantes vegades com siga necessari.

ANNEX III
REGISTRE DE GRUPS D'INVESTIGACIÓ
RELACIÓ DE PARTICIPANTS NO VINCULATS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

TIPUS D'ESTRUCTURA: Grup d'Investigació - GIUV

ACRÒNIM:

DENOMINACIÓ:

DADES PERSONALS	
DNI/NIE/PASS:	
Nacionalitat:	
Cognoms:	
Nom:	
Correu-e:	
Telèfon:	
Subtipus de vinculació:	<i>Personal Extern, Estudiant Doctorat UV, Personal CSIC_IU Mixt, Professor Honorari UV, Professor Visitant</i>
DADES ENTITAT/INSTITUCIÓ	
Entitat/Institució/Universitat a la qual pertanyen:	
CIF:	
Lloc de treball:	
DADES PERSONALS	
DNI/NIE/PASS:	
Nacionalitat:	
Cognoms:	
Nom:	
Correu-e:	
Telèfon:	
Subtipus de vinculació:	<i>Personal Extern, Estudiant Doctorat UV, Personal CSIC_IU Mixt, Professor Honorari UV, Professor Visitant</i>
DADES ENTITAT/INSTITUCIÓ	
Entitat/Institució/Universitat a la qual pertanyen:	
CIF:	
Lloc de treball:	

Si necessita introduir nous participants externs, copie la taula i pegue-la tantes vegades com siga necessari.